COMUNE DI SAINT-MARCEL **COMMUNE DE SAINT-MARCEL**

Regione Autonoma Valle d'Aosta Région Autonome Vallée d'Aoste

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 43 DEL 28/12/2023

Oggetto: DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER LA FRUIZIONE DI BENI E SERVIZI E DETERMINAZIONE DELLE PERCENTUALI DI COPERTURA DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE PER L'ANNO 2024.

L'anno duemilaventitre addì ventotto del mese di Dicembre alle ore 17:00 nella sala consiliare, regolarmente convocato, si è riunito, in sessione ordinaria ed in seduta pubblica di convocazione il Consiglio comunale nelle persone dei Signori:

NOME	FUNZIONE	PRESENZA
BIONAZ ANDREA	Sindaco	Si
BLANC LETIZIA	Vice Sindaco	Si
ARTAZ LARA	Assessore	Si
CAIRO GIUSEPPE CIRIACO	Assessore	Si
VILLANI MATHIEU	Assessore	Si
AVATI CINZIA	Consigliere	Si
BLANC PAOLO	Consigliere	No
BRUNOD DAVIDE	Consigliere	Si
FORESTIERO ALESSANDRO	Consigliere	Si
GRANGE ALESSANDRO	Consigliere	Si
NAPOLI CHIARA	Consigliere	Si
PELLISSIER ANNIE	Consigliere	Si
RAMBELLI DOMENICO	Consigliere	Si
ROGATO VINCENZO	Consigliere	Si
SOLERTE JEAN MICHEL	Consigliere	Si

Totale Presenti: 14
Totale Assenti: 1

Assiste l'adunanza Il Segretario dell'Ente Locale Stefania Travasa che provvede alla redazione del presente verbale.
Assume la Presidenza Il Sindaco Andrea Bionaz.
Constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

C.C. N. 43 DEL 28/12/2023

OGGETTO: DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER LA FRUIZIONE DI BENI E SERVIZI E DETERMINAZIONE DELLE PERCENTUALI DI COPERTURA DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE PER L'ANNO 2024.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamato l'art. 54 Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 (Istituzione dell'imposta regionale sulle attività produttive, revisione degli scaglioni, delle aliquote e delle detrazioni dell'Irpef e istituzione di una addizionale regionale a tale imposta, nonché riordino della disciplina dei tributi locali), in materia di approvazione delle tariffe e dei prezzi pubblici, in base al quale *«Le Province e i Comuni approvano le tariffe e i prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione»*;

Richiamato in tal senso quanto stabilito dal successivo art. 1, comma 169, L. 27 dicembre 2006 n. 296 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)), il quale dispone che *«Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno»*;

Visto l'articolo 29 della legge regionale 11 dicembre 2015, n. 19 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta (Legge finanziaria per gli anni 2016/2018). Modificazioni di leggi regionali.) con il quale si stabilisce che "*Gli enti locali approvano i documenti contabili entro i termini previsti dalla normativa statale vigente, salvo diversa previsione di legge regionale";*

Visto l'art. 53, comma 16, legge 23 dicembre 2000, n. 388 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2001)), il quale prevede che: «il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento.»;

Visto l'articolo 151 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.), ai sensi del quale gli enti locali deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre;

Richiamata la propria deliberazione n. 10 del 21 febbraio 2023 recante ad oggetto: "*Determinazione delle tariffe per la fruizione di beni e servizi e determinazione delle percentuali di copertura dei servizi a domanda individuale per l'anno 2023*";

Visto l'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011 "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio" ed in particolare il punto 9.3 lettera j) che dispone che vengano allegate al bilancio di previsione le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

Rammentato ancora che l'art. 6 del D.L. 28 febbraio 1983, n. 55, convertito con modificazioni nella legge 26 aprile 1983, n. 131, impone ai Comuni l'obbligo di definire, non oltre la data della deliberazione del Bilancio, la misura percentuale di copertura dei costi complessivi di tutti i servizi pubblici a domanda individuale come individuati dal Decreto Ministeriale in data 31 dicembre 1983 (G.U. n.16 del 17 gennaio 1984) che vengono finanziati da tariffe o contribuzioni;

Dato atto che non essendo questo Comune né dissestato né in situazione strutturalmente deficitaria, non vi è l'obbligo di coprire la percentuale minima stabilita dalla Legge, attualmente pari al 36%;

Ritenuta pertanto la necessità di definire contestualmente, sia la misura percentuale di copertura costi - ricavi dei servizi pubblici a domanda individuale, sia le relative tariffe dando atto che l'individuazione dei costi di ciascun servizio deve essere fatta con riferimento alla previsione;

Atteso che i servizi a domanda individuale di cui al Decreto del Ministero dell'interno 31 dicembre 1993 che il Comune ha attivato sono la mensa scolastica, il trasporto scolastico e il servizio pre-post scuola;

Ritenuto di competenza del Consiglio comunale la determinazione degli importi di tariffe, aliquote, imposte, canoni, proventi di beni e servizi, alla luce delle disposizioni del vigente statuto comunale e a norma dell'art. 21, comma 3, lettera f) della legge regionale n. 54/98 e successive modificazioni;

Dato atto, che occorre procedere alla determinazione delle tariffe ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026 e alla contestuale verifica della congruità delle stesse in relazione alla normativa vigente e alle poste inserite nello schema di bilancio;

Vista la legge regionale 30 maggio 2022, n. 7 (Nuova disciplina dell'organizzazione del servizio idrico integrato. Modificazioni alla legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54, alla legge regionale 30 marzo 2015, n. 4, e alla legge regionale 22 dicembre 2021, n. 35), che ha abrogato la legge regionale 8 settembre 1999, n. 27 (Disciplina dell'organizzazione del servizio idrico integrato);

Preso atto che:

- ai sensi dell'articolo 5 della l.r. 7/2022 il Consorzio dei Comuni della Valle d'Aosta ricadenti nel Bacino imbrifero montano della Dora Baltea (BIM) è individuato quale Ente di Governo d'Ambito (EGA) ed esercita le funzioni di governo del sistema idrico integrato sull'intera Regione;

- ai sensi dell'articolo 6 la gestione del servizio idrico integrato è svolta da un gestore unico, individuato dal BIM, che gestisce il servizio idrico integrato sull'intero territorio regionale;

Considerato che:

- l'EGA, con deliberazione dell'Assemblea n. 7 in data 26 luglio 2022 avente ad oggetto: "Settore Amministrativo. Determinazione della forma di gestione del servizio idrico integrato della Valle d'Aosta", ha stabilito di individuare l'affidamento in house quale forma di gestione dei servizi compresi nel servizio idrico integrato per l'ATO Valle d'Aosta;
- il "Consorzio dei Comuni della Valle d'Aosta Bacino Imbrifero Montano" (B.I.M.) nonché ente di governo (E.G.A.) dell'ambito territoriale omogeneo (ATO) della Regione Autonoma Valle d'Aosta ha costituito una società a responsabilità limitata, operante in regime di in house providing, a socio unico, "SERVICES DES EAUX VALDÔTAINES S.R.L." (S.E.V. S.R.L.) con sede legale in Aosta, P.za Narbonne 16, capitale sociale euro 50.000 (cinquantamila) codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Aosta Codice Fiscale 01277260079, corrispondente al numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Aosta, R.E.A. n. 81652. La società ha per oggetto la gestione del servizio idrico integrato, formato dall'insieme delle attività di captazione, adduzione, accumulo e distribuzione di acqua ad usi civili ed industriali, di fognatura e di depurazione delle acque reflue (Servizio Idrico integrato - SII) e una durata stabilita fino al 31.10.2052;

Richiamata la deliberazione dell'Assemblea dell'EGA n. 9 in data 6 giugno 2023, che ha approvato il Piano industriale di S.E.V. S.r.l. e che prevede le tempistiche di subentro di SEV agli enti locali gestori del Servizio idrico integrato;

Considerato che il piano industriale prevede, per quanto concerne le attività di competenza o di interesse del Comune di Fénis quanto segue:

- Gestione depurazione e qualità delle acque: subentro di S.E.V. a decorrere dal 1° ottobre 2023;
- Acquedotto e fognatura, compresa la bollettazione di tutti i servizi: subentro di S.E.V. a decorrere dal 1° gennaio 2024;

Richiamata la propria deliberazione n. 35 in data 5 dicembre 2023 avente ad oggetto "*Presa d'atto del subentro nella gestione comunale e nella gestione associata attraverso les Unités des Communes valdôtaines e il Sub-Ato Monte Emilius – Piana di Aosta del servizio idrico integrato da parte della Società Services des Eaux valdôtaines S.r.l. (SEV)";*

Atteso che a decorrere dal 1° gennaio 2024 tutte le competenze di gestione del Servizio idrico integrato, saranno in capo a S.E.V. S.r.l., compresa la bollettazione e la determinazione delle tariffe e che non risulta più competenza di questo Ente stabilire le tariffe del servizio idrico integrato per l'esercizio 2024 ed i successivi;

Ritenuto di poter analizzare singolarmente le seguenti tariffe:

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

Dato atto che i servizi a domanda individuale gestiti dal Comune per i quali sono previste delle tariffe sono i seguenti:

1) Refezione scolastica:

Quota fissa annua alunni iscritti alla refezione scolastica

- € 350,00 euro per il 1° figlio - (€ 35,00 mensili)
- € 250,00 euro per il 2° figlio - (€ 25,00 mensili)
- € 100,00 euro per il 3° figlio (€ 10,00 mensili)
- Di concedere l'esenzione della quota fissa annua dal 4° figlio per le famiglie che hanno più di 3 figli iscritti alla refezione scolastica.

In caso di iscrizione in corso d'anno la quota fissa verrà calcolata per i mesi d'utilizzo

Quota pasto:

- Residenti nei comuni appartenenti all'Istituzione Scolastica "UNITÉ DES COMMUNES VALDÔTAINES MONT EMILIUS 1" (Fénis, Nus e Saint-Marcel) ……..€ **2,50**
- NON residenti ……€ **6,00**
- Pasto occasionale ……€ **8,00** (alunni che occasionalmente necessitano di usufruire del servizio senza essere iscritti, esonerando gli stessi dal pagamento della quota fissa annua)

Spuntino: Quota fissa annua alunni NON iscritti alla refezione (€ 10,00 mensili):

- scuola dell'infanzia ……..……...…. € **100,00** - (€ 10,00 mensili)
- scuola primaria ……..……..…. € **90,00** - (€ 9,00 mensili)

In caso di iscrizione in corso d'anno la quota fissa verrà calcolata per i mesi d'utilizzo.

2) Pre-post scuola:

Quota fissa annua

- scuola dell'infanzia ……..……...…. € **130,00 -** (€ 13,00 mensili)
- scuola primaria ……..……..…. € **130,00 -** (€ 13,00 mensili)

In caso di iscrizione in corso d'anno la quota fissa verrà calcolata per i mesi d'utilizzo.

3) Trasporto alunni:

Quota fissa annua :

- Scuola dell'infanzia e primaria ..……..…… € **153,00**
- Scuola secondaria di primo grado ……..…. € **153,00**
  (Dal lunedì al venerdì da Seissogne a Sinsein)

In caso di iscrizione in corso d'anno la quota fissa verrà calcolata per i mesi d'utilizzo.

Quota per fruitori occasionali del pulmino

- Quota mensile pari a **€ 30,00**
- Quota settimanale pari a **€ 10,00**

Dato atto che la copertura complessiva dei servizi pubblici a domanda individuale in ragione del rapporto fra spese e correlate entrate previste nel bilancio di previsione 2024 risulta essere:

Servizio	Entrate	Spesa	Copertura del servizio
Mensa scolastica	57.000,00	108.150,00	52,70%
Trasporto scolastico	600,00	13.923,75	4,31%
Pre-post scuola	1.800,00	31.955,00	5,63%

Dato atto, altresì, atto che il Comune concede in uso, dietro corresponsione di canone o tariffa, i seguenti beni immobili:

1) **Sale e spazi di proprietà comunale**

a) Centro socio culturale e Maison Nouchy…… **€ 15,00/h**
per le associazioni che hanno sede operativa in locali comunali € 10,00/a serata

b) Locali all'interno dell'edificio comunale ……. **€ 50,00**

c) Area esterna castello …….. **€ 100,00**

2) **Sala ginnico ricreativa** (loc. Sinsein, 58):

- Importo orario (per associazioni presenti nel Comune)…….. € **5,00/h**
- Importo orario (per altre associazioni) ……. € **25,00/h**

(dalla terza ora in poi si pagherà la tariffa giornaliera)

- Importo a partita e/o giornaliero ……... € **60,00**
- Cauzione…….€ **100,00**

L'importo dovrà essere versato in via anticipata per anno solare.

3) **Campo sportivo** per il quale si ritiene di mantenere invariata la tariffa:

- Importo mensile……..…… € **100,00**
- Importo a partita e/o giornaliero……..……. € **50,00**

4) **Fruizione tavoli dell'area pic-nic in loc. Druges** (durante il periodo di apertura dell'area) si ritiene di mantenere invariato il costo:

- Per ogni tavolo occupato …… € **5,00**

5) **Forfait annuale per l'associazione Pro-Loco:** pari a € 50,00 per l'uso annuale di spazi comunali (Sale e spazi di proprietà comunale);

6) **Locazione posti auto**: Il canone ammonta a € 25,00 al mese da versare in un'unica rata annuale anticipata entro la fine del primo mese di decorrenza della locazione;

SERVIZI CIMITERIALI

Loculo (intesa come servizio di apertura e chiusura del loculo)……..... € **150,00**
Urna funeraria e ossario (intesa come servizio di apertura e chiusura dell'urna)…..... € **80,00**
Fossa (intesa come servizio per lo scavo e riempimento fossa)……..... € **300,00**

Tomba di famiglia

- Loculo…….. € **150,00**
- Urna……. € **80,00**
- Fossa…… € **215,00**

Descrizione	Tariffa
Concessione di area per 99 anni per tomba di famiglia, al mq	€ 2.000/mq
Concessione e/o rinnovo trentennale di loculo, cadauno	€ 2.120,00
Concessione e/o rinnovo trentennale di celletta ossario, cadauno	€ 160,00
Concessione e/o rinnovo trentennale di urna cineraria, cadauno	€ 260,00
Foglie di metallo per albero nell'area di spargimento delle ceneri	€ 120,00
Targhetta a ricordo del defunto da collocare su lapide all'interno del cimitero	€ 50,00

DIRITTI DI SEGRETERIA E IN MATERIA URBANISTICA E EDILIZIA:

1) Permessi di costruire:
   - ad uso abitativo per ogni alloggio ……..…. € 30,00
   - ad uso non abitativo ……..……. € 52,00
2) Segnalazione certificata di inizio attività edilizia (SCIA) …… € 52,00
3) Comunicazione varianti in corso d'opera…..…… € 52,00
4) CILA – Comunicazione di inizio lavori asseverata…….. € 52,00
5) Segnalazione certificata di agibilità …..…….…….. € 52,00
6) Certificati di destinazione urbanistica:
   Fino a 5 numeri……. € 10,00
   Per ogni numero in più ……..……..…..... € 1,00
   Fino ad un importo massimo di…… € 50,00
7) Certificati e attestazioni in materia urbanistico edilizia …….…. € 10,00
8) Autorizzazione per l'attuazione di piani di recupero di iniziativa dei privati (di cui all'art. 30 della legge 5 agosto 1978, n. 457)….…… € 26,00
9) Autorizzazione per la lottizzazione di aree (di cui all'art. 28 della legge urbanistica 17 agosto 1942, n. 1150) ……. € 52,00
10) Accesso carraio su strada comunale……..……..…. € 25,00

DIRITTI DI SEGRETERIA e servizi vari:

1) **Diritti di segreteria sulle certificazioni rilasciate dal Comune**:
   a. certificazione in carta libera…… …... € **0,26**

b. certificazione in bollo…… …… …. € **0,52**

vista la sospensione, approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 28 in data 28 luglio 2022 sino a nuova determinazione, dei diritti di segreteria, rispettivamente di euro 0,26 e 0,52, previsti dalla Tabella D, allegata alla Legge 604/1962, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 15, della L. 127/1997, esclusivamente per il rilascio dei certificati anagrafici richiesti e trasmessi in modalità digitale e cartacea, ad esclusione dei documenti di seguito specificati:

 per quanto attiene esclusivamente i servizi demografici, di mantenere la riscossione del diritto fisso e del diritto di segreteria per gli atti sotto riportati e precisamente:

- diritti fissi e di segreteria per il rilascio di certificati redatti con ricerca storica d'archivio, previsti dalla Tabella D, punto 6-bis, allegata alla Legge 604/1962;
- diritti di segreteria per il rilascio di attestazioni di iscrizione anagrafica e di soggiorno permanente per i cittadini comunitari ai sensi del D.Lgs. 30/2007;
- diritti di segreteria per il rilascio di attestazioni di iscrizione anagrafica ai sensi dell'art. 32 del D.P.R. 223/1989;
- diritti fissi e di segretaria per rilascio delle Carte d'Identità Cartacee ed Elettroniche nei termini di cui Decreto 25 maggio 2016 con cui viene determinato il corrispettivo a carico del richiedente la carta d'identità elettronica, ai sensi dell'art. 7-vicies quater del decreto legge 31 gennaio 2005, n. 7, convertito, con modificazioni, dalla legge 31 marzo 2005, n. 43;
- diritti di segreteria per autenticazioni di firme e copie (previsti dalla Tabella D, punto 6, allegata alla Legge 8 giugno 1962, n. 604);
- diritti fissi di segretaria per separazione / divorzio - art.12, comma 6 - D.L.132/2014 convertito dalla L. 162/2014.

2) **Servizio fotocopie e stampe**:

a. formato A4: bianco/nero € 0,15 Colore € 0,30

b. formato A3: bianco/nero € 0,30 Colore € 0,60

alle varie associazioni e consorzi di miglioramento fondiario presenti sul territorio comunale e ai Consiglieri comunali, per quanto rientra nelle loro competenze: gratuito

CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA:

Diritti emissione carte d'identità:

- Cartacea: Primo rilascio o rinnovo (diritto € 0,26 + costo € 5,16) ……**€ 5,42**
- Cartacea: Duplicato a seguito di furto, smarrimento o deterioramento……**€ 10,58**
- Elettronica: Primo rilascio o rinnovo C.I.E……**€ 22,00**
- € 16,79 rimborso spese di gestione sostenute dallo Stato, ivi comprese quelle relative alla consegna del documento;
- € 4,95 diritto fisso;
- € 0,26 diritti di segreteria;

DIVORZIO BREVE:

Diritto fisso (art. 12 del D.L. 12 settembre 2014, n. 132) per la dichiarazione relativa all'accordo di separazione personale o di scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio, nonché di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio, ricevuta dall'ufficiale di stato civile: **€ 16,00**

Sanzione per la violazione del comma 3 dell'art. 6 del D.L 132/2014: **€ 5.000,00**

CASA DELL'ACQUA

- Tariffa al litro di acqua frizzante **€ 0,05**

Ravvisata la necessità di determinare le tariffe e le aliquote dei tributi e dei servizi comunali per l'anno 2024 ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026;

Visti:
- la legge regionale del 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta);
- l'art. 10 comma 1, lettera g), dello Statuto comunale vigente che stabilisce che il Consiglio comunale determini le tariffe per la fruizione di beni e servizi comunali;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Ufficio associato finanziario e contabile in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, del TUEL e dell'art. 5, comma 1, lettera b), del vigente regolamento di contabilità;

Visto il parere favorevole espresso dal Segretario dell'ente locale in ordine alla legittimità, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera d), della legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 (Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione autonoma Valle d'Aosta) e dell'articolo 49bis, comma 1, della legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta);

Con votazione in forma palese, espressa per alzata di mano, si ottengono i seguenti risultati:
- Consiglieri presenti: n. 14
- Consiglieri votanti: n. 14
- Voti favorevoli: n. 14
- Voti contrari: nessuno
- Astenuti: nessuno

Visto l'esito della votazione;

DELIBERA

1. **di richiamare** e approvare la premessa narrativa della presente che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. **di determinare** per l'anno 2024 le tariffe per la fruizione dei beni e servizi comunali, nelle misure e negli importi dettagliatamente indicati nel presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, dando atto che si è cercato di mantenere invariate, ove possibile, le tariffe del 2023;
3. **di dare atto** e **approvare**, per l'anno 2024, la copertura complessiva dei servizi pubblici a domanda individuale in ragione del rapporto fra spese e correlate entrate previste nel bilancio di previsione 2024, nella misura del:

Servizio	Entrate	Spesa	Copertura del servizio
Mensa scolastica	57.000,00	108.150,00	52,70%
Trasporto scolastico	600,00	13.923,75	4,31%
Pre-post scuola	1.800,00	31.955,00	5,63%

4. **di dare atto** che copia della presente deliberazione costituisce allegato al Bilancio di previsione per il triennio 2024/2026;

5. **di trasmettere** copia della presente deliberazione a tutti gli uffici comunali per l'adozione degli adempimenti di competenza conseguenti al presente provvedimento tra cui la pubblicazione sul sito e la comunicazione allo sportello unico, quest'ultima da effettuarsi da parte del responsabile dell'ufficio tecnico.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco	Il Segretario dell'Ente Locale
Andrea Bionaz	Stefania Travasa

(atto sottoscritto digitalmente)