

**COPIA**

## COMUNE DI ISSOGNE

Regione Autonoma Valle d'Aosta

### DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 17

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA  
"DISCIPLINA PER IL TRASPORTO DI PERSONE MEDIANTE  
AUTOSERVIZI PUBBLICI NON DI LINEA".**

L'anno DUEMILANOVE addì DIECI del mese di LUGLIO alle ore VENTI E TRENTA in Issogne nella solita sala delle adunanze consiliari, convocato per determinazione del Sindaco con avvisi scritti, notificati

### IL CONSIGLIO COMUNALE

nelle persone dei Signori:

		PRES.	ASS.
1. MORELLI	Luciano	X	
2. CASSIUS	Piero	X	
3. DUBLANC	Martino	X	
4. BORETTAZ	Vigentina		X
5. VUILLERMIN	Roger Armand	X	
6. BONJEAN	Maiuro	X	
7. PINET	Romano	X	
8. PRIOD	Fabrizio	X	
9. BONETTI	Leone	X	
10. DUBLANC	Diana	X	
11. RIGOTTI	Fabio	X	
12. COUT	Stefano	X	
13. SEZIAN	Alessandro	X	
14. BORETTAZ	Omar Donato	X	
15. BORETTAZ	Ivo Antonio	X	

I Consiglieri non presenti sono ritenuti assenti giustificati.  
Assiste alla seduta il Segretario Comunale Sig. STEVENIN FABIO.

Il Sig. Morelli Luciano - Sindaco - assume la presidenza della riunione e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta esponendo essere all'ordine del giorno l'oggetto suindicato.



Il Presidente dichiara chiusa la trattazione dell'argomento.  
Del che si è redatto il presente verbale che, viene così sottoscritto. (firmato sull'originale)

IL PRESIDENTE  
(MORELLI Luciano)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Sig. STEVENIN Fabio)

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale attesta che la copia della presente deliberazione verrà posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il 14/07/2009 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 28/07/2009, ai sensi dell'art. 52bis della L.R. 07/12/1998 N° 54 così come modificata dall'art. 7 della L.R. 21/02/2003 N° 3.  
Issogne lì 14/07/2009

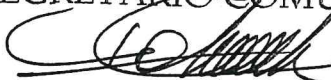
IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Sig. STEVENIN Fabio)

---

**Copia conforme all'originale per uso amministrativo**

Issogne, lì 14/07/2009

IL SEGRETARIO COMUNALE





COMUNE DI **ISSOGNE**

REGOLAMENTO NOLEGGIO CON CONDUCENTE ADOTTATO

~~SI~~

NO **(ANNO 2004) non aggiornato alla normativa vigente**

PREVISIONE NELLO STESSO DI CONTROLLO ANNUALE DEI  
REQUISITI

SI

~~NO~~

PREVISIONE NELLO STESSO DEL RINNOVO  
DELL'AUTORIZZAZIONE  
indicare con quale cadenza)

SI

~~NO~~ (se sì,

REGOLAMENTO SERVIZIO TAXI ADOTTATO

SI

~~NO~~

PREVISIONE NELLO STESSO DI CONTROLLO ANNUALE DEI  
REQUISITI

SI

NO

PREVISIONE NELLO STESSO DEL RINNOVO  
DELL'AUTORIZZAZIONE  
indicare con quale cadenza)

SI

NO (se sì,

	Sportello Unico degli Enti Locali Vallee d'Aoste	SERVIZIO ASSOCIATO BASSA VALLE
	<b>SEDE DI BACK OFFICE</b>	
PROT. N.	3157-1/04	
DATA	16 APR. 2008	



Assoghe

**REGOLAMENTO COMUNALE**  
***DISCIPLINA PER IL TRASPORTO DI***  
***PERSONE***  
***MEDIANTE AUTOSERVIZI***  
***PUBBLICI NON DI LINEA***  
***(L. 15 gennaio 1992 n. 21 L.R. 9 agosto 1994 n. 42)***



<b>ART. 1</b> .....	<b>4</b>
(Disciplina dei servizi).....	4
<b>ART. 2</b> .....	<b>4</b>
(Caratteristiche e finalità dei servizi) .....	4
<b>ART. 3</b> .....	<b>5</b>
(Condizioni per l'esercizio dei servizi) .....	5
<b>ART. 4</b> .....	<b>5</b>
(Numero e tipo di veicoli da adibire al servizio).....	5
<b>ART. 5</b> .....	<b>6</b>
(Stazionamento e limiti operativi territoriali).....	6
<b>ART. 6</b> .....	<b>6</b>
(Commissione comunale consultiva).....	6
<b>ART. 7</b> .....	<b>7</b>
(Domanda per esercitare il servizio) .....	7
<b>ART. 8</b> .....	<b>8</b>
(Titoli preferenziali).....	8
<b>ART. 9</b> .....	<b>8</b>
(Assegnazione delle licenze o delle autorizzazioni) .....	8
<b>ART. 10</b> .....	<b>9</b>
(Commissione di concorso).....	9
<b>ART. 11</b> .....	<b>10</b>
(Titoli).....	10
<b>ART. 12</b> .....	<b>10</b>
(Inizio del servizio).....	10
<b>ART. 13</b> .....	<b>10</b>
(Validità e trasferibilità della licenza o dell'autorizzazione).....	10
<b>ART. 14</b> .....	<b>11</b>
(Obblighi del conducente e divieti) .....	11
<b>ART. 15</b> .....	<b>12</b>
(Trasporto di portatori di handicap) .....	12
<b>ART. 16</b> .....	<b>12</b>
(Tariffe) .....	12
<b>ART. 17</b> .....	<b>13</b>
<b>ART. 18</b> .....	<b>13</b>
(Diffida).....	13



<b>ART. 19</b> .....	<b>13</b>
(Sospensione della licenza e dell'autorizzazione).....	13
<b>ART. 20</b> .....	<b>14</b>
(Revoca della licenza o dell'autorizzazione) .....	14
<b>ART. 21</b> .....	<b>14</b>
(Decadenza della licenza o dell'autorizzazione).....	14
<b>ART. 22</b> .....	<b>15</b>
(Sanzioni) .....	15
<b>ART. 23</b> .....	<b>15</b>
(Entrata in vigore).....	15



## **ART. 1**

### ***(Disciplina dei servizi)***

1. Il presente regolamento contiene le norme e disciplina le funzioni amministrative relative all'approvazione da parte dei Consigli Comunali dei regolamenti concernenti gli autoservizi pubblici non di linea, definiti dalla legge quadro 15 gennaio 1992 n. 21 e dalla legge regionale 9 agosto 1994 n. 42.
2. Gli autoservizi di cui al comma 1 sono altresì disciplinati dalle norme comunitarie, dalle leggi dello Stato e della Regione Autonoma Valle d'Aosta, dagli usi e dalle consuetudini.

## **ART. 2**

### ***(Caratteristiche e finalità dei servizi)***

1. Gli autoservizi pubblici non di linea provvedono al trasporto collettivo o individuale di persone con funzioni complementare e/o integrativa rispetto ai trasporti pubblici di linea.
2. Detti autoservizi vengono effettuati a richiesta del trasportato o dei trasportati in modo non continuativo né periodico, su itinerari e secondo orari stabiliti di volta in volta.
3. In presenza di particolari esigenze territoriali, sociali ed ambientali, quando debbono realizzarsi opportune condizioni sussidiarie, integrative o intermodali con i servizi pubblici di linea, gli autoservizi di cui al comma 2 possono effettuare il trasporto collettivo in modo continuativo o periodico nell'ambito di specifiche autorizzazioni rilasciate dalla Giunta Regionale d'intesa con il Comune. Tali autorizzazioni consentono ai titolari della licenza o autorizzazione di stipulare contratti con le Società concessionarie di servizi di trasporto pubblico di linea per effettuare servizi integrativi o sostitutivi di quelli di linea.



### **ART. 3**

#### ***(Condizioni per l'esercizio dei servizi)***

1. Per esercitare i servizi di piazza (taxi) e di noleggio con conducente è richiesta la titolarità di apposita licenza (taxi) o autorizzazione (noleggio con conducente) rilasciata a persona fisica in possesso dei requisiti previsti dall'art. 7 della legge quadro n. 21/92, fatto salvo il potere di conferimento consentito dall'art. 7 della legge stessa.
2. La licenza o l'autorizzazione sono riferite ad un singolo veicolo. E' fatto obbligo di osservare le disposizioni relative ai divieti ed alla possibilità di cumulo di licenze o di autorizzazioni previste al secondo comma dell'art. 8 della legge quadro n. 21 del 15 gennaio 1992.
3. Il Comune rilascia la licenza o l'autorizzazione con le modalità di cui all'art. 9 del presente regolamento unitamente ad un contrassegno di tipo approvato dal responsabile del servizio contenente il nome e lo stemma del Comune stesso, il nome del titolare della licenza o dell'autorizzazione, il numero della stessa. La licenza o l'autorizzazione deve trovarsi a bordo del veicolo durante gli spostamenti ed il contrassegno deve essere esposto in modo visibile.
4. L'esercizio della licenza o della autorizzazione deve essere svolto da un conducente iscritto nel ruolo previsto dall'art. 8 della legge regionale 9 agosto 1994 n. 42. Il servizio deve essere esercitato direttamente dal titolare della licenza o dell'autorizzazione o da un suo collaboratore, anche familiare, o da un suo dipendente, purché iscritti nel ruolo dei conducenti di veicoli di servizi pubblici non di linea.
5. Nell'esercizio dei servizi debbono essere rispettate le norme che tutelano la previdenza infortunistica ed assicurativa e la sicurezza delle persone trasportate. I turni di lavoro del personale addetto debbono essere effettuati in modo da consentire il rispetto delle norme contrattuali in materia e comunque il rispetto di periodi di riposo adeguato.
6. I turni e gli orari per i servizi di taxi sono stabiliti dal Sindaco.

### **ART. 4**

#### ***(Numero e tipo di veicoli da adibire al servizio)***

1. Tenuto conto delle determinazioni della Giunta Regionale che ha stabilito nelle Comunità Montane le aree di utenza in cui delimitare il territorio regionale oltre che



in 1 (uno) il numero massimo di licenze e in 30 (trenta) il numero massimo di autorizzazioni spettanti alla Comunità Montana dell'Evançon, e sentita la Commissione Consultiva Comunale, costituita ai sensi dell'art. 6, il numero dei veicoli da adibire ai servizi è di 0 (zero) per i taxi e di 2 (due) per gli autonoleggi.

2. Il veicolo dovrà avere una cilindrata non inferiore a cc 1600 se alimentata a benzina e non inferiore a cc 1900 se alimentata a gasolio, con un minimo di n. 5 (cinque) posti e n. 5 (cinque) porte.

## **ART. 5**

### *(Stazionamento e limiti operativi territoriali)*

1. Per il servizio di taxi lo stazionamento avviene in luogo pubblico. Il servizio ha inizio all'interno dell'area comunale e la prestazione è obbligatoria per qualsiasi destinazione nell'ambito comunale. E' invece facoltativa oltre il territorio comunale.
2. Per il servizio di noleggio con conducente lo stazionamento avviene all'interno della rimessa. Il trasporto viene effettuato senza limiti territoriali. Il servizio ha inizio all'interno dell'area comunale per qualsiasi destinazione.
3. L'utente può accedere al servizio fuori dai luoghi di stazionamento. In tale evenienza è dovuta anche la tariffa relativa al percorso effettuato per il prelevamento.
4. Nei Comuni di minori dimensioni, così come previsto al comma 3 dell'art. 14 della legge quadro n. 21/92, le autovetture adibite al servizio di taxi sono esonerate dall'obbligo del tassametro. E' inoltre consentito che le autovetture in servizio di noleggio con conducente siano utilizzate per il servizio di taxi.

## **ART. 6**

### *(Commissione comunale consultiva)*

1. La Commissione consultiva per l'esercizio dei servizi pubblici non di linea di cui all'art. 4, comma quarto, della legge 15 gennaio 1992, n. 21 e all'art. 5 della L.R. 9 agosto 1994, n. 42 svolge le seguenti funzioni:



- a) proposte in merito alla pianta organica delle licenze o delle autorizzazioni da sottoporre alla Regione;
- b) proposte in merito alla qualità dei servizi offerti ed alle tariffe da applicare;
- c) problemi inerenti l'applicazione del regolamento comunale;
- d) definizione delle caratteristiche dei mezzi da destinare a taxi o a noleggio con conducente;
- e) disposizioni di verifiche, tramite la Polizia Municipale, sull'idoneità dei mezzi di servizio quando necessario;
- f) pareri in merito ai provvedimenti di sospensione, di revoca, di decadenza, di cui agli artt. 19, 20, 21.

2. In ordine agli interventi indicati ai punti d) ed e) del comma 2 restano salve le competenze degli uffici della Motorizzazione Civile e dei trasporti in concessione (M.C.T.C.).

3. La Commissione è composta da:

- un rappresentante di categoria
- il funzionario responsabile
- un rappresentante delle forze di polizia
- un rappresentante delle utenze

## **ART. 7**

### *(Domanda per esercitare il servizio)*

1. Per esercitare il servizio di taxi o di noleggio con conducente deve essere presentata al funzionario responsabile domanda su carta legale con firma autenticata.

Nella domanda devono essere indicate:

- generalità, luogo e data di nascita, cittadinanza, residenza, titolo di studio del richiedente.

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) certificato di iscrizione nel ruolo di conducenti di veicoli adibiti a servizi pubblici non di linea;
- b) certificato medico, di data non anteriore a tre mesi, che attesti di non essere affetto da malattia incompatibile con l'esercizio del servizio;
- c) documentazione attestante eventuali titoli di preferenza secondo quanto previsto dall'art. 8 del presente regolamento;



- d) dichiarazione da cui risulti l'impegno a non effettuare altra attività lavorativa che limiti il regolare svolgimento del servizio.

## **ART. 8**

### *(Titoli preferenziali)*

1. Costituiscono titoli di preferenza per la collocazione nella graduatoria:
  - a) avere esercitato il servizio di taxi quale sostituto alla guida del titolare della licenza per un periodo di tempo complessivo di sei mesi;
  - b) avere esercitato, per lo stesso periodo, il servizio di noleggio con conducente quale dipendente di una impresa di noleggio con conducente o in qualità di sostituto, di socio o di collaboratore familiare.

## **ART. 9**

### *(Assegnazione delle licenze o delle autorizzazioni)*

1. Le licenze o le autorizzazioni vengono assegnate in base al risultato di pubblico concorso, per titoli, il cui bando viene pubblicato sul Bollettino della Regione Autonoma Valle d'Aosta.
2. Sono ammessi al concorso i soggetti in possesso del certificato di iscrizione nel ruolo di cui all'art. 8 della legge regionale n. 42/94.
3. I soggetti interessati possono concorrere all'assegnazione di una sola licenza o autorizzazione per ogni bando.
4. Al momento del rilascio della licenza o dell'autorizzazione il richiedente dovrà dimostrare il possesso dei seguenti requisiti:
  - a) di essere in possesso dei titoli previsti per la guida dei veicoli secondo le norme del C.D.S.;
  - b) di essere proprietario del veicolo per il quale è stata richiesta la licenza o l'autorizzazione;
  - c) di avere la sede e la disponibilità di rimessa (presso cui possono essere effettuate le prenotazioni del servizio di trasporto) adatti al ricovero dei veicoli ed alla loro manutenzione nel comune che rilascia l'autorizzazione;
  - d) di non aver trasferito precedente licenza o autorizzazione da almeno 5 anni.



5. Sono impedimenti soggettivi per il rilascio della licenza o dell'autorizzazione:
- a) l'essere incorso in condanne e pene che comportino l'interdizione da una professione o da un'arte o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi presso qualsiasi impresa, salvo che sia intervenuta riabilitazione a norma degli artt. 178 e seguenti del c.p.;
  - b) l'essere incorso in provvedimenti adottati ai sensi della normativa antimafia;
  - c) l'essere stato dichiarato fallito senza che sia intervenuta cessazione dello stato fallimentare a norma di legge;
  - d) l'essere incorso, nel quinquennio precedente la domanda, in provvedimenti di revoca o decadenza di precedente licenza di esercizio sia da parte del Comune al quale la domanda è stata presentata, sia da parte di altri Comuni;
  - e) l'essere incorsi in una o più condanne, con sentenze passate in giudicato, per delitti non colposi, a pene restrittive della libertà personale per un periodo complessivamente superiore ai 2 anni e salvi i casi di riabilitazione.
6. I requisiti e le condizioni per il rilascio delle licenze e delle autorizzazioni debbono essere comprovati da certificazione in bollo e in data non anteriore a 3 mesi. Nei casi consentiti gli interessati possono ricorrere alle forme di autocertificazione o di certificazione sostitutiva previste dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e dalla Legge Regionale 6 agosto 2007 n. 19, in quanto compatibili con le disposizioni della legge 15 gennaio 1992, n. 21 e salvi i necessari accertamenti d'ufficio da parte dell'Amministrazione comunale. I requisiti richiesti e la mancanza degli impedimenti previsti debbono essere comprovati da una documentazione valida ad ogni effetto di legge.

## **ART. 10**

### ***(Commissione di concorso)***

- 1. Il Segretario dell'Ente o il funzionario responsabile del servizio provvede a nominare una commissione di concorso per l'assegnazione delle licenze e delle autorizzazioni.
- 2. Per la nomina, le modalità ed i criteri per il funzionamento di detta Commissione si rinvia alle disposizioni regionali vigenti in materia di assunzione di personale.



## **ART. 11**

### *(Titoli)*

1. Costituisce titolo preferenziale ai fini del rilascio della licenza o dell'autorizzazione l'avere esercitato servizio di noleggio con conducente quale dipendente di una impresa di noleggio con conducente per un periodo di tempo complessivo di almeno sei mesi o avere esercitato servizio di taxi in qualità di sostituto alla guida del titolare della licenza per un periodo di tempo complessivo di almeno sei mesi.
2. In caso di più soggetti aventi i requisiti di cui al comma 1), dovranno essere valutati i titoli seguenti:
  - a) Servizio svolto quale dipendente o sostituto;
  - b) Servizio svolto quale titolare di autorizzazione o licenza;
  - c) residenza nel Comune o nella Comunità Montana;
  - d) titolo di studio posseduto;
  - e) iscrizione nelle liste di mobilità o disoccupazione;
  - f) anzianità di iscrizione all'albo professionale.

## **ART. 12**

### *(Inizio del servizio)*

L'assegnatario della licenza o dell'autorizzazione comunale di esercizio ha l'obbligo di iniziare il servizio entro 180 giorni dalla data del rilascio della licenza stessa.

## **ART. 13**

### *(Validità e trasferibilità della licenza o dell'autorizzazione)*

1. Le licenze o le autorizzazioni hanno durata normale di anni 1 (uno) e sono rinnovabili, fatti salvi i casi di sospensione, di revoca e di decadenza previsti dagli articoli 19, 20, 21.  
Sono sottoposte a controllo, almeno annuale, ai fini di accertare la permanenza dei requisiti richiesti dal presente regolamento.



2. Le licenze e le autorizzazioni sono trasferibili nel rispetto delle disposizioni contenute all'art. 9 della legge quadro n. 21/92.  
Il trasferimento deve essere comunicato al responsabile del servizio il quale accerta l'esistenza delle condizioni ed il possesso dei requisiti del subentrante.

## **ART. 14**

### *(Obblighi del conducente e divieti)*

1. I conducenti di taxi o di veicoli in noleggio hanno l'obbligo:
  - a) di prestare assistenza ed eventualmente soccorso ai passeggeri durante tutte le fasi del trasporto;
  - b) di curare l'efficienza del veicolo al fine anche di garantire la qualità del servizio;
  - c) di comportarsi sempre con correttezza e senso di responsabilità;
  - d) di segnalare la condizione di taxi libero con l'apposito segnale luminoso;
  - e) di consegnare all'ufficio della polizia locale del comune qualsiasi oggetto dimenticato dai clienti all'interno del veicolo;
2. E' fatto altresì obbligo:
  - a) di predisporre opportuni servizi sostitutivi in caso di avaria del veicolo o per interruzione del trasporto determinato da cause di forza maggiore;
  - b) di trasportare i bagagli al seguito del cliente alle condizioni tariffarie stabilite dal Comune;
  - c) di trasportare, gratuitamente, i cani accompagnatori per i non vedenti;
  - d) di effettuare i servizi eventualmente ordinati da agenti e funzionari della forza pubblica. In tal caso la retribuzione del servizio è corrisposta secondo le norme di legge.
3. E' fatto divieto:
  - a) di interrompere la corsa, salvo esplicita richiesta del cliente o casi di forza maggiore o di pericolo;
  - b) di chiedere compensi aggiuntivi a quelli autorizzati e/o pattuiti.



## **ART. 15**

### ***(Trasporto di portatori di handicap)***

1. I servizi di taxi e di noleggio con conducente sono accessibili a tutti i soggetti portatori di handicap.
2. I veicoli di cui al comma 1 se sono appositamente attrezzati devono esporre il simbolo di accessibilità come previsto dall'art. 2 del D.P.R. 27 Aprile 1978 n. 384.
3. Al fine di cui al comma 1 i Comuni devono attenersi alle disposizioni contenute nella legge quadro 21/1992, nelle leggi regionali di settore, L.R. 42/1994 e successive modificazioni.

## **ART. 16**

### ***(Tariffe)***

1. Le tariffe dei servizi di taxi sono stabilite dalla Giunta Comunale sulla base dei costi localmente risultanti e delle eventuali disposizioni regionali in materia.  
Il calcolo per il cliente deve essere fatto mediante tassametro omologato fatto salvo quanto previsto dall'art. 14, comma 3 L. 21/92.  
La tariffa è a base multipla per il servizio urbano ed a base chilometrica per il servizio extraurbano.
2. Per il servizio di noleggio con conducente la Giunta Comunale fissa i limiti massimi e minimi entro i quali è libera la contrattazione delle parti.
3. Nel caso dei servizi di cui al comma 3 dell'art. 2 del presente regolamento si applicano le tariffe regionali in vigore per i servizi pubblici di linea commisurati alla tipologia ed alle modalità delle prestazioni da fornire.
4. Nel caso in cui il trasporto debba essere interrotto per avaria del veicolo o per altre cause di forza maggiore e non sia possibile organizzare il servizio sostitutivo il cliente dovrà pagare solo l'importo corrispondente al percorso effettuato.



**ART. 17**  
(Organi di vigilanza)

1. Ai Comuni spetta la vigilanza sull'osservanza dei regolamenti che disciplinano il servizio di trasporto non di linea. A tal fine operano gli uffici comunali.

**ART. 18**

*(Diffida)*

1. Il responsabile del servizio diffida il titolare della licenza o dell'autorizzazione quando lo stesso:
  - a) non eserciti con regolarità il servizio (per es. non prende le prenotazioni);
  - b) non presenti il veicolo alle visite di accertamento e di controllo disposte dall'Amministrazione comunale;
  - c) si procuri il servizio nel territorio di altri comuni in difformità a quanto disposto all'art. 5 del presente regolamento;
  - d) interrompa il servizio o devii, di propria iniziativa, dal percorso più breve salvo i casi di forza maggiore o di pericolo;
  - e) non comunichi al responsabile del servizio la eventuale modifica dell'indirizzo della sede e della rimessa nell'ambito del territorio comunale entro giorni 60;
2. Dopo la prima diffida, al titolare che sia nuovamente incorso in una qualsiasi delle violazioni di cui al comma 1 vengono applicate le sanzioni previste all'art. 22.

**ART. 19**

*(Sospensione della licenza e dell'autorizzazione)*

1. Il responsabile del servizio deve sospendere la licenza o l'autorizzazione comunale di esercizio, per un periodo non superiore a 90 giorni, quando:
  - a) vengano violate le vigenti norme del C.d.S. in modo da compromettere la sicurezza dei trasportati;
  - b) vengano violate le norme amministrative o penali relative all'esercizio dell'attività;
  - c) vengano utilizzati veicoli diversi da quelli autorizzati per il servizio;
  - d) non vengano osservate le tariffe di cui all'art. 16 o si presti servizio con tassametro o contachilometri non funzionanti;



e) non venga prestato il servizio richiesto oppure venga prestato con grave negligenza.

2. Il periodo di sospensione è commisurato alla gravità delle infrazioni.

## **ART. 20**

### ***(Revoca della licenza o dell'autorizzazione)***

1. Il funzionario responsabile del servizio dispone la revoca della licenza o dell'autorizzazione quando:

- a) il titolare risulti cancellato dal ruolo;
- b) siano stati adottati due provvedimenti di sospensione ai sensi dell'art. 19;
- c) sia stata ceduta la licenza o l'autorizzazione in violazione delle norme contenute all'art. 13;
- d) si siano verificate gravi e ripetute violazioni alle norme del presente Regolamento;
- e) sia svolta altra attività lavorativa che pregiudichi il regolare svolgimento del servizio;
- f) vengano accertate altre gravi irregolarità ritenute incompatibili con il servizio;
- g) il titolare venga a trovarsi in una delle condizioni di impedimento di cui all'art. 9.

2. Dei provvedimenti di revoca il funzionario responsabile del servizio dà comunicazione all'Amministrazione Regionale.

## **ART. 21**

### ***(Decadenza della licenza o dell'autorizzazione)***

1. La licenza o l'autorizzazione si intende decaduta, con provvedimento del funzionario responsabile del servizio, quando:

- a) non si inizi il servizio entro il termine di cui all'art. 12;
- b) ci sia una esplicita dichiarazione scritta di rinuncia alla licenza da parte del titolare;
- c) venga alienato il veicolo senza che lo stesso sia sostituito entro 6 mesi;
- d) venga interrotto il servizio per un periodo superiore a 6 mesi;
- e) muore il titolare e gli eredi legittimi non abbiano iniziato il servizio nel termine di 6 mesi.



2. Il provvedimento di decadenza deve essere comunicato all'ufficio provinciale della M.C.T.C. ed alla Regione entro giorni 30.

## **ART. 22**

### ***(Sanzioni)***

1. Fatte salve le disposizioni relative ai provvedimenti di sospensione, di revoca e di decadenza della licenza o dell'autorizzazione comunale nonché le norme del Codice della Strada, le infrazioni al presente Regolamento sono punite con le sanzioni amministrative pecuniarie previste negli articoli 106 e 107 del R.D. 3.3.1934 n. 383, nonché dalla normativa regionale vigente.
2. Le sanzioni sono applicate dal funzionario responsabile del servizio del Comune competente per il rilascio della licenza o dell'autorizzazione fatta salva la possibilità di oblazione a norma delle vigenti disposizioni.
3. Le sanzioni devono essere irrogate rispettando la normativa vigente e, in particolare, la legge 24 novembre 1981 n. 689 e successive modifiche ed integrazioni.

## **ART. 23**

### ***(Entrata in vigore)***

Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo all'esecutività del provvedimento di sua approvazione.