**C o p i a**

COMUNE DI LA THUILE
REGIONE AUTONOMA DELLA VALLE D'AOSTA

COMMUNE DE LA THUILE
RÉGION AUTONOME DE LA VALLÉE D'AOSTE

Tel. 0165.88.41.08
Fax 0165.88.46.41

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE **N. 63**

**OGGETTO :**

**DIRITTI DI SEGRETERIA PER ATTIVITA' ED ATTI URBANISTICI ANNO 2019 INTEGRAZIONE ALLA PROPRIA DELIBERAZIONE N. 36/2019**

L'anno duemiladiciannove addì diciannove del mese di aprile alle ore dieci e minuti trenta in La Thuile, nel Palazzo Comunale, nella solita sala delle adunanze regolarmente convocata, si è riunita:

**LA GIUNTA COMUNALE**

nelle persone dei Signori:

| Cognome e Nome | Presente |
|---|---|
| Ferraris Mathieu - Sindaco | Sì |
| Frigo Barbara - Vice Sindaco | Sì |
| Pino Giovanni Aldo - Assessore | Sì |
| Bandito Dario - Assessore | Sì |
| Totale Presenti: | 4 |
| Totale Assenti: | 0 |

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Signor Giovanni LOVISETTI.

---

| | |
|---|---|
| Si esprime parere **favorevole** sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 bis, comma 2, della L.R. 54/98. | IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO (Giovanni LOVISETTI) |
| Visto di regolarità contabile ed attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49 bis, comma 2, della L.R. 54/98:<br>In ordine alla regolarità contabile, parere: **favorevole**<br>Il presente provvedimento non ha rilevanza contabile in quanto non vi è né imputazione a bilancio né documentazione contabile a corredo della delibera.<br>Visto di regolarità contabile ed attestazione della copertura finanziaria. | IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO (Giovanni LOVISETTI) |
| Si esprime il parere **favorevole** di legittimità in merito alla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 bis, comma 1, della L.R. n° 54/1998, | IL SEGRETARIO COMUNALE (Giovanni LOVISETTI) |
| | F.TO (Giovanni LOVISETTI) |

## LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamate:**

- la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e in particolare l'art. 46, commi 2, 3 e 4 in merito all'organizzazione degli uffici e del personale;
- lo Statuto comunale, e in particolare l'art. 32, il quale pone in capo al Segretario comunale e ai responsabili di spesa gli atti gestionali;
- il regolamento comunale degli uffici e dei servizi;
- il D. Lgs. 118/2011 (Disposizioni in materia di armonizzazioni dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 5/05/2009 n. 42) così come modificato dal D.Lgs. 126 del 10/08/2014;

**Viste:**

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 5 del 22/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, concernente l'approvazione del bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 e degli allegati;

**Visto** l'art.10 del D.L. 18.01.1993, n.8, convertito nella Legge n° 68 del 19/03/1993, che istituisce i diritti di segreteria per pratiche inerenti il servizio tecnico;

**Richiamata** la propria deliberazione n° 36 del 15.04.2018, con la quale si determinavano i diritti di segreteria per l'anno 2018;

**Richiamata** la propria deliberazione n° 36 del 19.03.2019, con la quale si determinavano i diritti di segreteria per l'anno 2019;

**Ritenuto,** relativamente all'anno 2019, di adottare nuovi importi e nuove previsioni tariffarie in quanto è opportuno che i tre Comuni dell'ambito sovracomunale, che hanno costituito l'Ufficio Unico comunale associato di Edilizia privata ed urbanistica, applichino all'utenza i medesimi importi di diritti di segreteria per le medesime prestazioni, come convenuto con i Sindaci dei comuni di La Salle e di La Thuile, fatte salve specifiche esigenze dei comuni stessi, nella fattispecie evidenziate in corsivo neretto nel prosieguo;

**Esaminata**, in particolare, la proposta redatta dal Responsabile del Servizio Edilizia Privata Urbanistica/Ufficio Unico Comunale Associato dei Comuni Di La Salle, La Thuile E Morgex;

**Richiamata** la conferenza dei Sindaci dell'Ambito ottimale, del 15 aprile 2019, durante la quale si è concordato che tutti e tre gli enti esonerino dal pagamento gli atti sottoposti ad autorizzazione paesaggistica delegata (ex. L.R. 18/1994) e si è concordato di meglio specificare gli atti relativi agli interventi di miglioramento energetico come segue:

*Non sono soggetti al pagamento dei diritti di segreteria i seguenti interventi:*

1. *sostituzione di infissi*
2. *posa di un cappotto isolante*
3. *sostituzione caldaia*
4. ***ampliamento edifici esistenti con volume lordo climatizzato ≤ 15% di quello esistente o comunque ≤ a 500 metri cubi***

**Vista** la L.R. 07.12.1998, n.54 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** il parere favorevole espresso dal Segretario sotto il profilo di legittimità e quello di regolarità tecnico e finanziaria espressi dai Responsabili di servizio;

**Ad unanimità** di voti palesemente espressi per alzata di mano;

**DELIBERA**

**Di stabilire**, con le modifiche di cui in narrativa**,** per l'anno 2019, i valori dei diritti di segreteria per le seguenti attività ed atti urbanistici, i cui proventi sono destinati esclusivamente a vantaggio di questo Comune, come segue:

| | |
|---|---|
| Certificati /Attestati vari senza sopralluogo | 20 € |
| Certificati /Attestati vari con sopralluogo | 40 € |
| Certificati di destinazione urbanistica (C.D.U.) | 15 € + 0,50 €/mappale oltre il quinto mappale |
| S.C.I.A. agibilità | 25 € / unità immobiliare |
| S.C.I.A. edilizia generica (art. 61 e art. 61bis della L.R. 11/1998) | 60 € + 25 € / unità immobiliare oltre la seconda (con massimo di 516 €) |
| - S.C.I.A. edilizia x pratiche piano casa ex. L.R. 24/2009 | 100 € + 25 € / unità immobiliare oltre la seconda (con massimo di 516 €) |
| - S.C.I.A. edilizia x autorimesse interrate ex. L. 122/89 | 150 € |
| - S.C.I.A. interventi eliminazione barriere architettoniche (art. 61, c. 1, lett. b) della L.R. 11/1998 | esente |
| Permesso di costruire | 0,40 €/$m^2$ (1) con minimo di €100 da pagarsi in anticipo alla presentazione dell'istanza e con un massimo di € 516 |
| Autorizzazione per attuazione piani di recupero di iniziativa privata ex. art. 30 della Legge n° 457 del 05/08/1978 | 30 € |
| Autorizzazioni per la lottizzazione di aeree ex art. 28 legge 1150 del 1942 - P.U.D. di iniziativa privata | 100 € |
| Autorizzazione paesaggistica delegata (ex. L.R. 18/1994) | esente |
| Volture di titoli abilitativi | 25 € |
| Gli interventi di miglioramento energetico consistenti in:<br>1. *sostituzione di infissi*<br>2. *posa di un cappotto isolante*<br>3. *sostituzione caldaia* | esente |

| | |
|---|---|
| *4.* ***ampliamento edifici esistenti con volume lordo climatizzato ≤ 15% di quello esistente o comunque ≤ a 500 metri cubi*** | |
| (1) $m^2$ di superficie ragguagliata = SUR + 60% SNR | |

**Di dare atto** che le modifiche del presente provvedimento entrano in vigore con l'esecutività del medesimo.

**Di comunicare** la presente alle strutture ed agli addetti dei servizi finanziario e del Servizio di Edilizia Privata ed Urbanistica/Ufficio Unico Comunale Associato dei Comuni Di La Salle, La Thuile e Morgex.

**Fatto, letto e sottoscritto**

| Il Presidente<br>(Mathieu FERRARIS) | Il Segretario Comunale<br>(Giovanni LOVISETTI) |
|---|---|
| F.to Ferraris Mathieu | F.to Giovanni LOVISETTI |

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'**

Attesto che copia del presente verbale è pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Comune e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, e precisamente dal 20/05/2019 , ai sensi dell'art. 52 bis della Legge Regionale n° 54/1998 e successive modificazioni ed integrazioni, diventando esecutiva a decorrere dalla data odierna ai sensi dell'art. 52 ter della stessa legge.

La Thuile , lì 20/05/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Giovanni LOVISETTI

---

**LA PRESENTE E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.**

La Thuile, lì 20/05/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

Giovanni LOVISETTI

---

SERVIZIO FINANZIARIO

Registrazione impegno n° _____

Liquidato in €. _____ con mandato n° _____ del _____

Rettificato impegno n° _____