

SERVIZIO ASSOCIATO ALTA VALLE

Gignod 11010
Loc. Chez Roncoz, 33A
Tel 0165 25.66.38
Fax 0165 25.66.67
infoav@sportellounico.vda.it



SERVIZIO ASSOCIATO BASSA VALLE

Pont-Saint-Martin
11026 Via Baraing, 1
Tel 0125 80.71.17
Fax 0125 80.78.38
infobv@sportellounico.vda.it



Protocollo n. 20730-I/01 del 9 settembre 2014

Responsabili del procedimento:
Dario Gianotti e Giovanni Lovisetti

Inviata agli indirizzi di posta elettronica certificata

Ai **Comuni** per cui per cui operano i
Servizi associati

Alla cortese attenzione

- dei **Tecnici comunali**;
- degli **Addetti al front office**

al dirigente del **Servizio dello "Sportello
Unico degli Enti locali della Valle
d'Aosta"**
per il **Comune di Aosta**

OGGETTO: adempimenti amministrativi per lo svolgimento delle attività di vigilanza su opere e costruzioni in zone sismiche relativamente alle procedure di competenza dello Sportello.

DIRETTIVA N. 31.

La presente viene inviata per fissare e riassumere le indicazioni, precisazioni e notizie in merito alle ricadute delle nuove disposizioni in materia di disciplina delle attività di vigilanza su opere e costruzioni in zone sismiche sulle procedure di competenza dello Sportello già oggetto di illustrazione negli specifici incontri tenutisi, a suo tempo, in proposito.

Nel concreto si rammenta che lo Sportello ha attivato le procedure "on line" che permettono alle imprese e agli altri soggetti interessati, ivi compresi i professionisti, di assolvere a tutti gli obblighi di legge attraverso il nostro portale.

Tali procedure, concordate con la competente struttura regionale, traducono in formato digitale i modelli cartacei approvati con le deliberazioni adottate dalla Giunta regionale in attuazione della legge regionale 23/2012.

Quindi, sia per le radiotelecomunicazioni sia per gli interventi edilizi connessi alle attività produttive di competenza dello Sportello, i soggetti interessati depositano, in modalità telematica, la denuncia delle opere strutturali e il relativo collaudo esclusivamente con la modalità sopra specificata.

Lo Sportello procede alla annotazione di quanto denunciato, su apposito registro, al rilascio dell'attestazione di avvenuto deposito e, nei casi previsti dalla legge, alla trasmissione al competente ufficio regionale.

L'attestazione dell'avvenuto deposito viene, comunque, sempre trasmessa per conoscenza al Comune in cui ha luogo l'intervento.

Ringraziando per l'attenzione e per la collaborazione che vorrete accordare, restiamo a disposizione per ogni chiarimento occorrente.

I più cordiali saluti.

I DIRIGENTI DEI SERVIZI ASSOCIATI

Dario Gianotti e Giovanni Lovisetti

Originale firmato digitalmente